

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
города Новосибирска «Детский сад № 251 «Звёздочка»
630055, г. Новосибирск, Лыкова, 9. e-mail: ds_251@edu54.ru
тел. (факс): (383) 332 25 39; ИНН 5408158530 КПП 540801001

ПРИКАЗ

От 27 декабря 2023 г.

№ 185 - од

О ПОРЯДКЕ
ПРЕДСТАВЛЕНИЯ СВЕДЕНИЙ О ДОХОДАХ, РАСХОДАХ, ОБ ИМУЩЕСТВЕ
И ОБЯЗАТЕЛЬСТВАХ ИМУЩЕСТВЕННОГО ХАРАКТЕРА ГРАЖДАНАМИ,
ПРЕТЕНДУЮЩИМИ НА ЗАМЕЩЕНИЕ ДОЛЖНОСТЕЙ В ДОО

Во исполнение Федеральных законов от 25.12.2008 N 273-ФЗ "О противодействии коррупции" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2008, N 52 (ч. I), ст. 6228; 2011, N 29, ст. 4291, N 48, ст. 6730; 2012, N 50 (ч. IV), ст. 6954, N 53 (ч. I), ст. 7605; 2013, N 19, ст. 2329, N 40 (ч. III), ст. 5031, N 52 (ч. I), ст. 6961; 2014, N 52 (ч. I), ст. 7542), от 03.12.2012 N 230-ФЗ "О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам" приказываю:

1. Утвердить прилагаемый Порядок представления сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера гражданами, претендующими на замещение должностей в муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении города Новосибирска «Детский сад № 251 «Звёздочка». (Далее – ДОО)
2. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на делопроизводителя Пузынину А.А..

Заведующий



Г.Д. Бобровская

ПОРЯДОК
ПРЕДСТАВЛЕНИЯ СВЕДЕНИЙ О ДОХОДАХ, РАСХОДАХ, ОБ
ИМУЩЕСТВЕ И ОБЯЗАТЕЛЬСТВАХ ИМУЩЕСТВЕННОГО ХАРАКТЕРА
ГРАЖДАНАМИ, ПРЕТЕНДУЮЩИМИ НА ЗАМЕЩЕНИЕ ДОЛЖНОСТЕЙ
В ДОО

1. Настоящий Порядок обязателен в исполнении в соответствии с Федеральным законом от 25.12.2008 N 273-ФЗ (ред. от 10.07.2023) "О противодействии коррупции" (с изм. и доп., вступ. в силу с 15.09.2023), статьи 8. Представление сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера
2. Сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей обязаны представлять представителю нанимателя (работодателю), иным уполномоченным лицам, определенным настоящим Федеральным законом и другими нормативными правовыми актами Российской Федерации: (в ред. Федерального [закона](#) от 30.12.2021 N 471-ФЗ) граждане, претендующие на замещение должностей руководителей государственных (муниципальных) учреждений;
3. Порядок представления сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, устанавливается федеральными [законами](#), иными нормативными правовыми [актами](#) Российской Федерации и нормативными актами Центрального банка Российской Федерации.
4. Сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, относятся к информации ограниченного доступа. Сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемые работником в дальнейшем не могут быть использованы и подлежат уничтожению. Сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, составляющим государственную тайну, подлежат защите в соответствии с законодательством Российской Федерации о государственной тайне.

5. Лица, виновные в разглашении сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых работником в соответствии, либо в использовании этих сведений в целях, не предусмотренных федеральными законами, несут ответственность в соответствии с [законодательством](#) Российской Федерации.

(в ред. Федерального [закона](#) от 03.04.2017 N 64-ФЗ)

Как разместить сведения о доходах госслужащих на сайте

6. Сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемые работником размещаются на официальных сайтах федеральных государственных органов, государственных органов субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, ДОО:

- сведения о своих доходах, полученных от всех источников (включая доходы по прежнему месту работы или месту замещения выборной должности, пенсии, пособия, иные выплаты) за календарный год, предшествующий году подачи документов для замещения должности, об имуществе, принадлежащем ему на праве собственности, и о своих обязательствах имущественного характера по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу подачи документов для замещения должности (на отчетную дату).
- сведения о доходах супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, полученных от всех источников (включая заработную плату, пенсии, пособия, иные выплаты) за календарный год, предшествующий году подачи документов для замещения должности, сведения об имуществе, принадлежащем им на праве собственности, и об их обязательствах имущественного характера по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу подачи гражданином документов для замещения должности (на отчетную дату).

7. Работник организации, замещающий должность, включенную в Перечень должностей, ежегодно не позднее 30 апреля года, следующего за отчетным, представляет:

7.1. Сведения о своих доходах, полученных за отчетный период (с 1 января по 31 декабря) от всех источников (включая заработную плату, пенсии, пособия, иные выплаты), сведения об имуществе, принадлежащем ему на праве собственности, и о своих обязательствах имущественного характера по состоянию на конец отчетного периода, а также сведения о доходах супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, полученных за отчетный период (с 1 января по 31 декабря) от всех источников (включая заработную плату, пенсии, пособия, иные выплаты), сведения об имуществе,

принадлежащем им на праве собственности, и об их обязательствах имущественного характера по состоянию на конец отчетного периода.

7.2. Сведения о своих расходах и о расходах своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей по каждой сделке по приобретению земельного участка, другого объекта недвижимости, транспортного средства, ценных бумаг, акций (долей участия, паев в уставных (складочных) капиталах организаций), совершенной им, его супругой (супругом) и (или) несовершеннолетними детьми в течение календарного года, предшествующего году представления сведений, если общая сумма таких сделок превышает общий доход данного лица и его супруги (супруга) за три последних года, предшествующих отчетному периоду, и об источниках получения средств, за счет которых совершены эти сделки.

8. Проверка достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых работником претендующими на замещение должностей руководителей государственных (муниципальных) учреждений, и лицами, замещающими данные должности, осуществляется по решению учредителя, в порядке устанавливаемом нормативными правовыми актами Российской Федерации.

9. Сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера представляются по форме справки, утвержденной Указом Президента Российской Федерации от 23 июня 2014 г. № 460 "Об утверждении формы справки о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и внесении изменений в некоторые акты Президента Российской Федерации" 1.

10. Заполнение справки о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера осуществляется с использованием специального программного обеспечения "Справки БК", размещенного на официальном сайте государственной информационной системы в области государственной службы в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет". (Дополнен - Приказ Министерства внутренних дел Российской Федерации от 18.09.2017 № 720)

11. Заполненная справка о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера подписывается руководителем кадрового подразделения организации. (Дополнен - Приказ Министерства внутренних дел Российской Федерации от 11.12.2019 № 925)

12. Невыполнение обязанности предоставления информации о доходах, является правонарушением, влекущим освобождение его от замещаемой должности.